



SERVICIO INTEGRAL DE OBRAS, CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN PATRIMONIAL

EDIFICACIÓN

REFORMAS

REHABILITACIONES

SERVICIOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS



COMBLE NON
AMENAGEABLE

¿Porqué elegir Insergan?

Más de 25 años aportando soluciones

Insergan es una empresa perteneciente al Grupo Assista, uno de los más relevantes en nuestro país en sectores como la construcción, el mantenimiento integral de instalaciones y la gestión de siniestros.

Desarrollamos nuestra labor para un gran número de grandes corporaciones en todo el país y a través de nuestras empresas locales aportamos servicio a los clientes y delegaciones más cercanos.

Insergan aprovecha toda la infraestructura técnica y humana de nuestro grupo empresarial para ofrecer localmente una gestión integral a sus clientes en las mejores condiciones de calidad y economía.

Aportamos servicio localmente con una infraestructura y vocación multinacional, lo que nos permite ser la mejor opción en la gestión de sus instalaciones y clientes.

- OBRAS LLAVE EN MANO.
- EQUIPOS PROPIOS DE TRABAJO.
- TÉCNICOS ESPECIALISTAS PROPIOS (APAREJADORES, ARQUITECTOS E INGENIEROS).
- APLICACIÓN DE SISTEMAS DE CONTROL DE CALIDAD EN TODO EL PROCESO CONSTRUCTIVO.
- CUMPLIMIENTO EXHAUSTIVO DE PLAZOS.
- FILOSOFÍA DE TRABAJO ORIENTADA AL CLIENTE.

ASSISTA

www.grupoassista.com

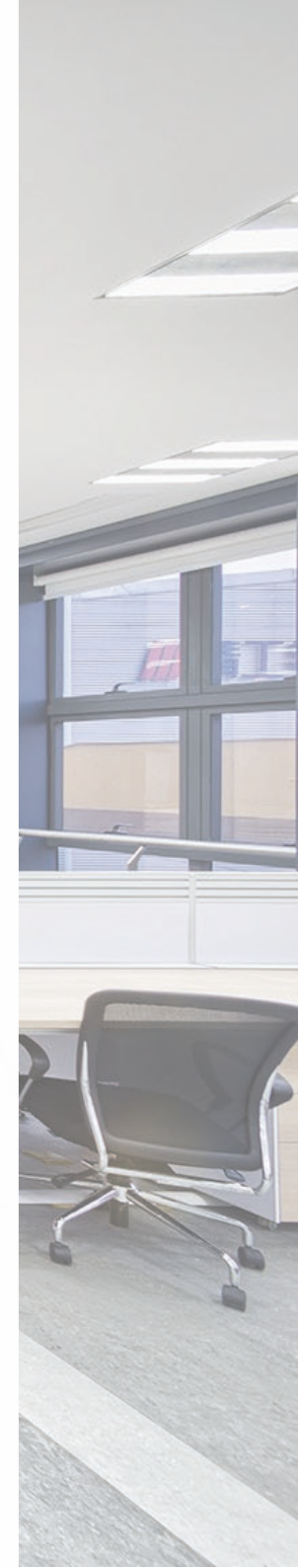
DELEGACIONES COMERCIALES Y DE GESTIÓN



Barcelona, Bilbao, Las Palmas, Lisboa, Madrid,
Málaga, Sevilla y Valencia

Gestionamos de forma
integral su proyecto constructivo.

“Especialistas en edificación, rehabilitación y reformas en el sector residencial y terciario.”



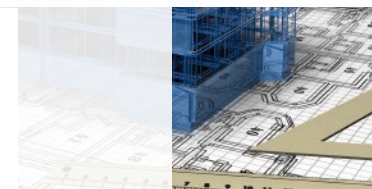
¿Qué servicios ofrecemos?

Ofrecemos un servicio global, abarcando el diseño, la ejecución integral y el posterior seguimiento de mantenimiento orientado tanto a obra nueva como a reformas y rehabilitaciones.

Buscamos las mejores soluciones que se adapten a cada cliente, apostando por la innovación, los avances técnicos y la calidad en todo momento. Estamos comprometidos rigurosamente con la Calidad y el Medio Ambiente.

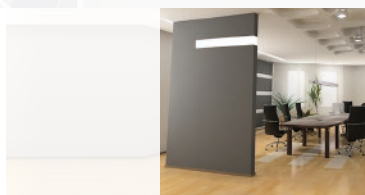


1 Obras y Construcción



1.1 Obra nueva

Obras Llave en Mano.
(oficinas, residencial...)
Finalización de edificios.
Project Management.
Servicios de Preventa y Postventa.



1.2 Servicio técnico

Due Diligence.
Proyectos de actividad.
Tramitación de licencias,
permisos y boletines.



1.3 Rebranding

Cambio de identidad corporativa.
Plan Renove de cajeros.
Adaptación de espacios.

1.4 Reformas y rehabilitaciones

Parciales e integrales.
Locales comerciales.
Viviendas, oficinas, despachos, hoteles
y naves industriales.

2 Gestión Patrimonial



2.1 Adecuación de activos

Servicios básicos:

- Asistencia a daciones y tomas de posesión.
- Cerrajería.
- Limpieza
- Vaciados de inmueble.
- Servicios de desinfección.
- Packs de adecuación.
- Servicios de Preventa y Postventa.
- Cartelería comercial.
- Instalación de electrodomésticos.

Informes:

- Informe de estado/ Check list.
- Informe comercial.
- Gestiones comunitarias.

2.2 Mantenimiento de inmuebles y terrenos

Mantenimiento Retail (atomizados):

- Mantenimiento periódico programado.
- Asistencia urgencias 24 x 365.

Mantenimiento de promociones:

- Mantenimiento programado de viviendas y zonas comunes.
- Asistencia urgencias 24 x 365.

Mantenimiento de solares:

- Vallados.
- Puertas de acceso.
- Desbroces.
- Informes técnicos.
- Atención a requerimientos.

Servicios puntuales:

- Adecuación a las necesidades puntuales por comercialización o venta d actividades no programadas.



2.3 Gestión técnica y administrativa

Permisos:

- Licencias de ocupación.
- Cédula de habitabilidad.
- Boletines de Agua y Gas.
- Obtención de I.B.I.
- Registro en Catastro.
- Otros permisos.

Servicios técnicos:

- Due Diligence.
- Informes Pre-compra.
- Trámites de licencias.
- Informe de cargas.

Comunidad de vecinos:

- Asistencia a juntas.
- Pagos y cobros a la Comunidad
- Administración de la Comunidad
- Creación de la Comunidad.

Otros servicios:

- Certificación de Eficiencia Energética.
- Custodio de llaves.

2.4 Gestiones previas al alquiler

Servicios técnicos:

- Revisión técnica y legal del inmueble.
- Gestión de cédulas, Boletines, CEE, etc...
- Contratación de suministros.

Viviendas de Fondo social:

- Adecuación de las viviendas.
- Gestiones administrativas para la puesta en funcionamiento de las viviendas.
- Redacción de contratos.

Reparaciones:

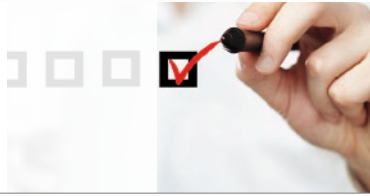
- Revisión inicial del inmueble.
- Check List de las adecuaciones mínimas de habitabilidad.
- Presupuesto de otras acciones necesarias y/o convenientes.

Preventivo Ocupas:

- Servicio de vigilancia periódica.
- Instalación de medidas anti-intrusos en viviendas sin alquilar.
- Gestión de informes de ocupación.

Otros servicios:

- Gestión del seguro de la vivienda.
- Gestión del seguro de garantía de alquiler.



2.5 Gestión para viviendas en alquiler

Servicios técnicos:

- Check List firmado por el arrendatario de la situación del inmueble.
- Revisión del estado de suministros.
- Revisión del inventario y estado del contenido del inmueble.

Servicios administrativos:

- Cobros de alquiler.
- Pagos y cobros a la Comunidad.
- Reclamación de impagos.
- Gestión de comunidades.

Asistencia integral al inmueble 24H:

- Asistencia urgencias 24 x 365.
- Asistencia integral para necesidades pagaderas por el inquilino y por el arrendador.
- Peritación del estado del inmueble previo a la devolución de la fianza.



2.6 Servicios Pre y Post venta

Servicios Pre-venta:

- Atención telefónica.
- Inspección Técnica.
- Certificación del estado del inmueble.

Servicios Post-venta:

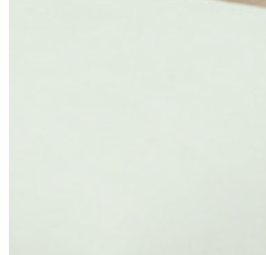
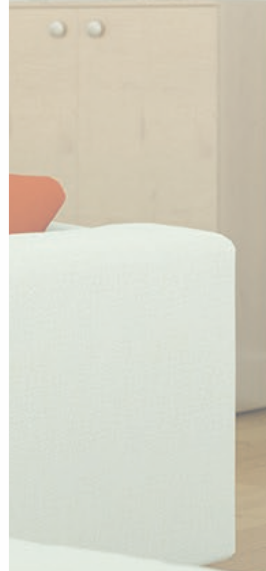
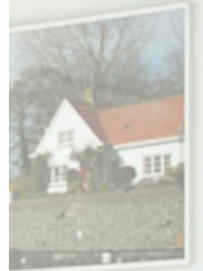
- Atención telefónica a los nuevos propietarios.
- Atención de urgencias 24H.

Apoyo a la venta:

- Adecuación de Pisos Piloto.
- Asistencia a jornadas de puertas abiertas.
- Teléfono de información comercial.

Comercialización:

- Comercialización directa.
- Gestión del contenido Web (fotografías, descripción, área del inmueble...)



Acreditaciones para el servicio



- Gestión integral de siniestros multirriesgo.
- Servicios de adecuación, mantenimiento, realización de informes técnicos y trámites administrativos de activos inmobiliarios.
- Certificación energética de inmuebles.
- Obras de edificación.
- Rehabilitación y reformas en viviendas y locales comerciales.
- Servicios de mantenimiento de empresas.
- Servicios telefónicos y de contact center.



- Gestión integral de siniestros multirriesgo.
- Servicios de adecuación, mantenimiento, realización de informes técnicos y trámites administrativos de activos inmobiliarios.
- Certificación energética de inmuebles.
- Obras de edificación.
- Rehabilitación y reformas en viviendas y locales comerciales.
- Servicios de mantenimiento de empresas.
- Servicios telefónicos y de contact center.

EMPRESA CONTRATISTA DEL ESTADO - OBRAS

Grupo A) Movimiento de tierras y perforaciones

A 01 A Desmontes y vaciados.

Grupo C) Edificaciones

C 01 A Demoliciones.

C 04 E Albañilería, revocos y revestidos.

C 05 A Cantería y marmolería.

C 06 C Pavimentos, solados y alicatados.

C 07 A Aislamientos e impermeabilizaciones.

C 08 C Carpintería de madera.

C 09 B Carpintería metálica.

Grupo I) Instalaciones eléctricas

I 08 C Instalaciones electrónicas.

I 09 C Instalaciones eléctricas sin cualificación específica.

Grupo J) Instalaciones mecánicas

J 04 C De fontanería y sanitarias.

J 05 A Instalaciones mecánicas sin cualificación específica.

Grupo K) Especiales

K 04 B Pinturas y metalizaciones.

EMPRESA INSTALADORA Y MANTENEDORA B. TENSIÓN Y RITE N. 46/89196

EMPRESA CONTRATISTA DEL ESTADO - SERVICIOS

Grupo L) Servicios administrativos

L 06 A

Servicios de portería, control de accesos e información al público.

Grupo O)

Servicios de conservación y mantenimiento de bienes inmuebles

O 01 D Conservación y mantenimiento de edificios.

Grupo P)

Servicios de mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones

P 01 B

Mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones eléctricas y electrónicas.

P 02 A

Mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones de fontanería, conducciones de agua y gas.

P 03 D

Mantenimiento y reparación de equipos e instalaciones de calefacción y aire acondicionado.

Grupo U) Servicios generales

U 01 D Servicios de limpieza en general.

U 07 A Otros servicios no determinados.

EMPRESA INSTALADORA Y MANTENEDORA CLIMA Y FRIO INDUSTRIAL Y GASES FLUORADOS



Certificado de inscripción como empresa integrada en la plataforma de proveedores RePro Achilles.



Red Pacto Mundial España

Entidad firmante del Pacto Mundial en las áreas de Derechos Humanos, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la Corrupción.



952 31 30 06

www.insergan.com

OFICINAS CENTRALES

MÁLAGA

C/ Lleda, 23 · 29006

OFICINAS CENTRALES DEL GRUPO

VALENCIA

C/ Cronista Carreres, 10 bajo dcha. · 46003 · 902 12 12 71

C/ General Palanca, 4 bajo · 46003

C/ General Palanca, 3 entlo. · 46003

OTRAS DELEGACIONES DEL GRUPO

BARCELONA

C/ Compte d'Urgell, 143 3º izquierda · 08036 · 933 25 50 65

BILBAO

Optimi Center · Despacho nº 10 · Avda. Ferrocarril, 7 · 48012 · 944 34 71 06

LAS PALMAS

Paseo Cayetano de Lugo 27, 1º Oficina 3 · 35004 · 928 23 22 93

MADRID

Paseo de la Castellana, 178 - 1º izda. · 28046 · 902 12 12 52

SEVILLA

C/ Juan Sebastián El Cano, 6B módulo 12 · 41011 · 954 28 60 16

INTERNACIONAL

LISBOA

Avenida Barbosa du Bocage, 87 - 4º - 1050-030 - (+351) 217 615 722